

2026년 제3차 광주도시관리공사 직원채용 공고

광주도시관리공사에서 2026년 제3차 직원 공개 채용을 아래와 같이 모집하오니 많은 관심과 지원바랍니다.

2026년 5월 6일

광주도시관리공사 인사위원회 위원장

1. 채용분야 및 인원

【 ※ 분야별 **중복 지원 불가** 】

직 급	채용 구분	직 렬	채용 인원	담당 주요업무
계			20명	
일반9급 (기간제)	신입	환경관리 (체육시설-남성)	3명	<ul style="list-style-type: none"> • 공공체육시설 남성탈의실· 화장실· 주차장 등 실· 내외 환경미화 관련 업무 ※ 남성만 응시가능 ※ 근로계약기간: 임용일~2028. 6. 30.까지
		체육강사 (헬스)	4명	<ul style="list-style-type: none"> • 공공체육시설 헬스장 운영(회원 지도 등) 및 안전관리 관련 업무 ※ 근로계약기간: 임용일~2028. 6. 30.까지
		운전	6명	<ul style="list-style-type: none"> • 교통약자이동지원 차량 운행· 관리 및 배차 등 기타업무(행정업무 지원 등) ※ 근로계약기간: 임용일~2027. 12. 31.까지
		업무보조 (일반관리) <휴직대체>	1명	<ul style="list-style-type: none"> • 기획경영실 경영지원(비서·행정·사무 등) ※ 근로계약기간: 임용일~2028. 4. 30.까지
		업무보조 (자연장지 관리업무) <휴직대체>	1명	<ul style="list-style-type: none"> • 자연장지 안치업무 지원 및 자연장지 이용객 안내, 행정 및 현장업무 지원 등 ※ 근로계약기간: 임용일~2027. 3. 25.까지
견습직원 (인턴)		청년 인턴	5명	<ul style="list-style-type: none"> • 사무· 행정업무 지원, 고객관리· 민원관리 등 기타 사업운영과 관련한 업무보조 등 ※ 근로계약기간: 임용일~2개월

2. 응시자격

① 공통 자격기준

- ① 지방공기업법 제60조(임직원의 결격사유) 및 공사 인사규정 제14조(결격사유-별첨) 각호의 어느 하나에 해당하지 아니하고 기타법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
- ② 공고일('26. 5. 6.) 현재 기준 만18세 이상이며 우리 공사 정년인 만60세 미만인 자
※ 환경관리직의 경우 만60세 이상~만70세 이하인 남성
- ③ 공고일('26. 5. 6.) 현재 기준 자격 요건을 모두 만족하는 사람

광주도시관리공사 인사규정 제14조(결격사유)

- 1. 피성년후견인
- 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- 3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
- 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
- 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
 - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
 - 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
 - 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
- 7. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 자
- 8. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 9. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

② 채용구분 및 직렬·직종별 세부 응시자격 및 우대조건(공고일 현재 기준)

직 급	직 렬	자격요건								
일반9급 (기간제)	환경관리 (체육시설-남성)	<ul style="list-style-type: none"> 주민등록상 경기도 광주시 거주자 주민등록상 만 60세 이상~만 70세 이하인 남성 ※ 「남녀고용평등 업무처리 규정」 제2조3항에 따라 남성전용 탈의실, 화장실 등 환경정비를 위한 남성 환경미화원 채용								
일반9급 (기간제)	체육강사 (헬스)	<ul style="list-style-type: none"> 주민등록상 경기도 광주시 거주자 생활스포츠지도사(보디빌딩 2급이상) 자격증 보유자 ※ 문화체육관광부 발행								
일반9급 (기간제)	운전	<현재 공고일 기준(‘26. 5. 6.) 다음 사항을 모두 만족하는 사람> <ul style="list-style-type: none"> 운전면허(1종 보통) 보유자 택시운전자격증 보유자 3년 이내에 한국교통안전공단에서 시행하는 <u>운전적성정밀검사</u>에서 <u>적합 판정을 받은 사람</u> 운전경력증명서상 2년 이내 사고이력이 없는 자 								
일반9급 (기간제)	업무보조 (일반관리) <휴직대체>	<ul style="list-style-type: none"> 주민등록상 경기도 광주시 거주자 아래 자격증 중 어느 하나를 보유한 사람 - 자격증 : ① 컴퓨터활용능력 1~3급 ② 워드프로세서 1~3급 ③ 전산회계운용사 1~3급 ④ 세무회계 1~3급 ⑤ 전산세무 또는 전산회계 1~2급 ⑥ ITQ(과목무관) A등급 ~ C등급 ⑦ 사무자동화산업기사								
일반9급 (기간제)	업무보조 (자연장지 관리업무) <휴직대체>	<ul style="list-style-type: none"> 주민등록상 경기도 광주시 거주자 운전면허(2종 보통) 보유자 아래 자격증 중 어느 하나를 보유한 사람 - 자격증 : ① 컴퓨터활용능력 1~3급 ② 워드프로세서 1~3급 ③ 전산회계운용사 1~3급 ④ 세무회계 1~3급 ⑤ 전산세무 또는 전산회계 1~2급 ⑥ ITQ(과목무관) A등급 ~ C등급 ⑦ 사무자동화산업기사								
견습직원 (인턴)	청년 인턴	<ul style="list-style-type: none"> 주민등록상 경기도 거주자 주민등록상 만18세 이상 만34세 이하인 “미취업자” ※ 1991. 5. 7. 이후 출생자부터 2008. 5. 6. 이전 출생자 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> ※ 「제대군인지원에 관한 법률」 제2조, 제16조와 「병역법」 제2조, 제26조에 의한 군 복무를 마치고 전역한 제대군인 및 사회복무요원의 경우 「제대군인지원에 관한 법률 시행령」 제19조에 의거하여 응시연령 상한을 다음과 같이 연장함 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>군 복무기간</td> <td>1년 미만</td> <td>1년이상 2년미만</td> <td>2년 이상</td> </tr> <tr> <td>연령 연장</td> <td>1세 (1991. 5. 7. 이후 출생자)</td> <td>2세 (1990. 5. 7. 이후 출생자)</td> <td>3세 (1989. 5. 7. 이후 출생자)</td> </tr> </table> </div>	군 복무기간	1년 미만	1년이상 2년미만	2년 이상	연령 연장	1세 (1991. 5. 7. 이후 출생자)	2세 (1990. 5. 7. 이후 출생자)	3세 (1989. 5. 7. 이후 출생자)
군 복무기간	1년 미만	1년이상 2년미만	2년 이상							
연령 연장	1세 (1991. 5. 7. 이후 출생자)	2세 (1990. 5. 7. 이후 출생자)	3세 (1989. 5. 7. 이후 출생자)							

직 급	직 렬	우대조건 및 근로계약기간
일반9급 (기간제)	환경관리 (체육시설 -남성)	<ul style="list-style-type: none"> • 평일·주말·휴일(공휴일) <u>교대근무 (5:30~22:30)</u> 및 <u>휴일근무</u> • <u>근로계약기간: 임용일~2028. 6. 30.까지</u>
일반9급 (기간제)	체육강사 (헬스)	<ul style="list-style-type: none"> • 평일·주말·휴일(공휴일) <u>교대근무 (5:30~22:30)</u> 및 <u>휴일근무</u> • <u>근로계약기간: 임용일~2028. 6. 30.까지</u>
일반9급 (기간제)	운전	<ul style="list-style-type: none"> • <u>토, 일요일 포함 주5일 근무</u> - 06:00~24:00 중 시차 순환근무 • 평일, 주말, 공휴일 교대(시차) 순환 근무 및 초과근무 가능자 • <u>근로계약기간: 임용일~2027. 12. 31.까지</u>
일반9급 (기간제)	업무보조 (일반관리) <휴직대체>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>근로계약기간: 임용일~2028. 4. 30.까지</u>
일반9급 (기간제)	업무보조 (자연장지 관리업무) <휴직대체>	<ul style="list-style-type: none"> • 현장업무 지원을 위한 실제 운전 가능자 우대 • <u>근로계약기간: 임용일~2027. 3. 25.까지</u>
견습직원(인턴)	청년 인턴	<ul style="list-style-type: none"> • <u>근로계약기간: 임용일~2개월</u>

3. 근무조건 및 직무

① 신 분: 기간제 근로자

※ 일반9급(기간제) 및 청년 체험형 인턴은 채용일로부터 정해진 근로계약기간 까지 근로계약을 체결하여 근무하는 기간제 계약직 근로자이며, 연장계약 (재계약 포함) 또는 정규직 전환은 불가합니다.

(단, 휴직자 대체인력의 경우 휴직자의 휴직기간 연장여부에 따라 근무실적 등을 고려하여 필요한 기간만큼 근로계약기간을 연장하여 재계약 할 수 있습니다.)

② 직급·직렬별 근로조건 및 직무

직급	직 렬	채용 조건	근무형태 및 근무조건	직무	보수(년) (단위:천 원)
일반 9급	환경관리 (체육시설 -남성)	기 간 제	<ul style="list-style-type: none"> • 주5일 근무 - 근무시간: 주 40시간 - 평일·주말·휴일(공휴일) <u>교대근무 (5:30~22:30)</u> <u>및 휴일근무</u> 	“붙임” 직무 기술서 참조	약 29,000~ 30,000
	체육강사 (헬스)				약 31,000~ 32,000
일반 9급	운 전		<ul style="list-style-type: none"> • <u>토 일요일 포함 주5일 근무</u> - 06:00~24:00 중 시차 순환근무 - 근무시간: 주 40시간 • 평일, 주말, 공휴일 교대(시차) <u>순환 근무</u> <u>및 초과근무 가능자</u> 		약 31,000~ 33,000
일반 9급	업무보조 (일반관리)		<ul style="list-style-type: none"> • 주5일 근무 - 근무시간: 주 40시간 		약 31,000~ 32,000
	업무보조 (자연장지 관리업무)		<ul style="list-style-type: none"> • 주5일 근무(주말포함) - 근무시간: 주 40시간 		
견습 직원 (인턴)	청년인턴		<ul style="list-style-type: none"> • 주5일 근무(09:00~18:00) - 근무시간: 주 40시간 		광주시 생활임금 시급 11,240원

③ 보 수

① 일반9급(기간제): 연봉제

- 우리 공사 보수 관련 규정에 따름

※ 일반9급(기간제) 근로자의 경우 담당업무 및 직렬에 따라 급여 산정 방법 및 급여가 변동 될 수 있습니다.

- 기타 부가급여 및 복리후생은 공사 관련 규정에 따름

② 청년 체험형 인턴: 시급 11,240원(2026년 광주시 생활임금 적용)

④ 기타 유의사항

- ① 최종합격자(근로계약기간 1년 이상)는 3개월간 수습근무 후 최종 임용하며, 수습기간 중 근무성적이 현저히 불량한 경우(수습평가 결과 총 100점 만점 중 “보통” 등급(50점) 미만 또는 “불량” 등급 4항목 이상), 모든 최종합격자 중 공사 제규정을 위반한 경우, 임용 결격사유에 해당할 경우 임용을 취소할 수 있습니다.

- ② 전 직렬 야간, 휴일근무, 당직(일직, 숙직), 순환, 시차 교대제 근무가 발생할 수 있습니다.
- ③ 전 직렬 사업운영 여건에 따라 통상적 근무시간(9~18시) 및 근무 요일 등을 변경하여 운영할 수 있습니다.
☞ 사업여건에 따라 주52시간 내에서 변동될 수 있음.
- ④ 채용 직렬별로 근무장소 및 임용예정일이 다를 수 있습니다.
- ⑤ 임용된 이후 사업운영 여건 및 공사의 인사운영 정책에 따라 공고상 임용되는 부서 및 최초 임용된 부서에서 타부서로 전보 배치될 수 있으며 이에 따라 근무지, 담당업무, 근무시간 등 근로조건이 변동될 수 있습니다.
- ⑥ 모든 응시자는 위 근무조건에 동의하는 경우에만 응시 가능하며 기타 세부 근무조건과 관련한 사항은 지방공기업 경영정보공개 포털사이트(클린아이) 등에 게시된 공사 관련규정을 참조하시기 바랍니다.

4. 채용전형 및 방법

【 직종별 채용절차 】

채용직종	채용절차			
	①차시험	②차시험	③차시험	④차시험
일반9급(기간제)	서류전형	면접전형	최종합격자 결정	채용 신체검사 (※ 환경관리 직렬에 한함)
청년 체험형 인턴	서류전형	면접전형	최종합격자 결정	-

① [1차 시험] 서류전형

- ① 공고기간: 2026. 5. 06.(수)~2026. 5. 26.(화)
- ② 접수기간: 2026. 5. 08.(금)~2026. 5. 26.(화), 15:00까지
- ③ 접수방법

구 분	접수방법
방문접수	우 12705
등기우편접수	경기도 광주시 남한산성면 해공로 427, 광주도시관리공사 인사노무팀
이메일접수	recruit@gumc.or.kr

④ 제출서류: 「 6. 전형별 제출사항 」에서 정한 제출사항을 필히 제출

【 접수시 유의사항 】

(1) 방문접수는(본인 또는 대리인) 토·일요일 및 공휴일에는 접수 불가

※ 접수시간: 09시~12시, 13시~18시

(2) 모든 응시 원서접수는 접수 마감일('26. 5. 26.) 15:00까지 도착분에 한함

※ 우편(등기)접수 시, 접수 마감일(~15:00)까지 접수처(인사노무팀)에 서류가 도착
해야하며, 소인일자는 고려하지 않음.

※ 이메일접수 시 파일제목은 “해당분야_성명” 및 제출서류를 PDF파일로 제출하여야 함

※ 정상접수 완료 시, 서류에 제출한 이메일을 통해 접수완료 및 응시번호 부여 안내 예정

- 서류제출 후 2일 내에(주말·공휴일 제외) 입사지원 이메일을 통해 원서접수 완료
알림 및 응시번호가 도착하지 않을 경우, 공사 채용담당자(☎031-799-4827)를 통해
정상 제출여부를 확인하여야 함.

※ [원서접수 완료 및 응시번호 부여] 안내는 서류전형 합격의 의미가 아님

⑤ 합격자 결정: 응시자가 작성·제출한 입사지원서 및 증빙자료를 토대로
응시자격 충족여부를 심사(응시자격 충족 시 합격)

※ 서류전형 합격자발표는 추후 공사 대표홈페이지 알림마당☞채용정보 「2026년 제
3차 직원채용 서류전형 합격자 발표 및 면접전형 공고」를 통하여 확인하여 주시기 바랍니다.

※ 응시자가 작성한 입사지원서 내용과 제출한 증빙자료 등 서류만으로 응시자격 충족
여부를 심사하오니 입사지원서 작성 및 관련 자료 제출에 각별히 유의 바랍니다.

※ 서류심사 이후 입사지원서에 기재된 경력 및 자격조건 등 응시자격에 대해 별도의
증빙절차를 거치며 공사에서는 해당 증빙자료를 요구할 수 있습니다. 이때 제출된
증빙자료의 내용이 상이하거나 객관적 자료를 통해 증빙하지 못할 경우 최종합격
및 임용 이후에도 불합격 처리됩니다.

② [2차 시험] 면접전형

① 대 상: 서류전형 합격자

구 분	면접대상
일반9급(기간제)	서류전형 합격자
청년 체험형 인턴	서류전형 합격자

② 시험위원: 공사 인사규정시행내규 제9조(시험위원의임명)에 따라 구성

③ 장 소: 면접전형 일정공고 시 별도 안내

④ 심사방법 및 합격자 선정 방법

채용직종	심사방법	합격자 선정
기간제 및 청년인턴	지원자의 직렬과 관련한 직무 적합성, 직무 전문성, 문제 해결 능력과 공직윤리 및 가치관, 인성 및 태도 등 종합적 면접 및 가점 등 심사	50점 만점 중 35점 이상 득점한 사람

③ [3차 시험] 최종합격자 결정

- ① 대 상: 면접심사 합격자(50점 만점 중 35점 이상 득점자)
- ② 선정방법: 면접심사 결과 고득점자 순으로 최종합격자 선정
- ③ 예비합격자 선정: 면접심사 합격자 중 최종합격자의 차점자 순으로 예비합격자를 선정할 수 있음

<예비합격자 선정 인원>

채용예정인원	2명 이하	3명~5명	6명 이상
예비합격자	3명 이내	5명 이내	8명 이내

- ※ 적격자가 없을 경우 최종합격자를 선정하지 않을 수 있습니다.
- ※ 예비합격자는 면접심사 결과에 따라 선정하지 않을 수 있습니다.

④ 동점자 발생 시 합격 순위 기준

1순위: 취업지원대상자
2순위: 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 의한 장애인
3순위: 필기(실기)시험 성적 우수자
4순위: 지원 분야 상위 자격증 소지자
5순위: 면접 심사위원 개별 점수 중 최고점수를 받은 자

④ [4차 시험] 채용 신체검사 - 환경관리 직렬에 한함

- (대 상) 임용등록 대상자(최종 합격 후 임용등록 예정인 환경관리 직렬에 한함)
- (선정방법)
 - 채용 건강검진 결과 통보서(국민건강보험공단 시행한 일반건강검진 결과지 발급) 상 판정 결과가 '정상A' 또는 '정상B(경계)'인 자
 - (1) 채용 공고일(26. 5. 6.) 기준 1년 내 국민건강보험공단 시행 일반건강검진 결과만 해당하며, 기간 내 일반건강검진 수검 내역이 없는 경우 공무원(일반)채용 기준 신체검사 결과로 판단
 - (2) 기간 내 일반 건강검진결과가 없는 경우: 공무원(일반)채용기준 신체검사 결과 판정 결과가 '합격' 인자

5. 채용일정

일 정	내 용	비 고
2026. 5. 8.(금)~5. 26.(화) ※ 원서접수마감: 5. 26.(화), 15:00까지	원서접수	방문, 우편, 이메일 접수 recruit@gumc.or.kr
2026. 5. 29.(금)	서류전형 합격자 발표 및 면접전형 공고	공사 홈페이지 개별 확인
2026. 6. 9.(화)~6. 10.(수)	면접전형	장소: 추후공지
2026. 6. 12.(금)	최종합격자 발표	공사 홈페이지 개별 확인
2026. 6. 15.(월)~6. 19.(금)	임용후보자 등록	공사 본사 인사노무팀
2026. 7. 1.(수)~	임용(예정)	환경관리 및 업무보조(일반관리) 경우 사업별·직렬별 순차 임용 (7월~8월)

※ 상기 일정은 공사의 사정 및 채용여건에 따라 변경될 수 있으며 변경사항 발생 시 공사 홈페이지에 공고하오니 수시로 확인하시기 바라며, 기타 채용 공고문과 내용이 상이할 경우 공사 홈페이지를 우선 합니다.

※ 임용등록한 사람에 대하여 사업 여건에 따라 최종합격자 발표일로부터 1년 이내에 순차적으로 임용할 수 있습니다.

6. 전형별 제출사항

① 전 분야 공통 제출서류 ※ 원서접수 시 공통 및 직렬별 제출서류 필히 제출

- ① 입사지원서 및 자기소개서
- ② 주민등록 등본(연령 확인용, 주민등록번호 뒷자리 비공개)
- ③ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서
- ④ 응시자격 확인 및 유의사항 확인서

② 직종·직렬별 제출서류

직 급	직 렬	제출서류	비 고
일반9급 (기간제)	환경관리 (체육시설-남성)	<ul style="list-style-type: none"> • 주민등록 등본 1부 	
	체육강사 (헬스)	<ul style="list-style-type: none"> • 주민등록 등본 1부 • 자격취득확인서 또는 자격증 사본 1부 	
	운전	<ul style="list-style-type: none"> • 주민등록 등본 1부 • 운전면허증(1종보통) 사본 1부 • 택시운전 자격증 사본 1부 • 운전적성정밀검사 결과지 1부 • 운전경력증명서(전체경력) 	
	업무보조 (일반관리)	<ul style="list-style-type: none"> • 주민등록 등본 1부 • 자격취득확인서 또는 자격증 사본 1부 	
	업무보조 (자연장지)	<ul style="list-style-type: none"> • 주민등록 등본 1부 • 운전면허증(2종 보통) 사본 1부 • 자격취득확인서 또는 자격증 사본 1부 	
청년 체험형 인턴	청년 인턴	<ul style="list-style-type: none"> • 주민등록 등본 1부 • 건강보험자격득실확인서 (※ 취업여부 확인용) • 병적증명서(해당자에 한함) <p>※ 병적증명서의 경우 군 복무 기간에 따른 응시 연령 상한(만 34세) 초과 지원 시 필수제출</p>	

※ 제출사항을 미제출할 경우 불합격 처리될 수 있습니다.

※ 공공기관 **발급서류는 반드시 공고일(‘26. 5. 6.) 이후 발급된 서류 제출**

③ 가점 대상자 증명서(해당자에 한함)

- ① 취업지원대상자(취업지원대상자 증명서)
- ② 장애인(장애인 증명서)
- ③ 북한이탈주민(북한이탈주민 등록확인서)
- ④ 다문화가족(주민등록등본 및 가족관계증명서)

7. 시험 가산 특전

① 법정 가점 부여(취업지원대상자)

- ① 국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조에 해당하는 취업지원대상자
 - ② 독립유공자 예우에 관한 법률 제16조에 해당하는 취업지원대상자
 - ③ 5.18민주유공자 예우에 관한 법률 제20조에 해당하는 취업지원대상자
 - ④ 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조에 해당하는 취업지원대상자
 - ⑤ 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조에 해당하는 취업지원대상자
- ※ 상기 취업보호대상자 및 취업지원대상자 여부와 가점비율(5~10%)은 본인이 직접
보훈청, 정부24(온라인) 등에 확인 후 증빙서류를 발급 후 제출하여야 합니다.

② 우대 가점 부여

- ① 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 의한 장애인
 - 「장애인복지법 시행령」 제2조에 따른 장애인 기준에 해당하는 사람
 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항에 따른 상이 등급 기준에 해당하는 사람
- ② 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 의한 북한이탈주민
- ③ 「다문화가족지원법」 제2조에 의한 다문화가족

③ 세부 가점사항

구 분	근 거	가점대상자	가 점	비 고
법정가점	국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률 등	전 직렬	취업지원대상자 증명서에 따른 가점(5%~10%)	면접 시 부여
우대가점	「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 의한 장애인	전 직렬	면접점수 만점의 5%	
	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 의한 북한이탈주민			
	「다문화가족지원법」 제2조에 의한 다문화가족			

※ 단, 법정 채용가점 부여에 대한 세부사항은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조(채용시험의 가점 등)에 따름

- ※ 가점에 대한 증명서를 제출한 경우에 한하여 가점이 부여됨
- ※ 가점은 중복 적용 불가(응시자에 유리한 것 하나만 적용)

8. 응시자 유의사항

- 광주도시관리공사는 공직자윤리법 제17조에 의한 취업심사대상기관입니다.
응시자(해당자에 한함)는 공직자윤리법 등 관련규정에서 정한 사항에 각별히 유의하시기 바랍니다.
- 원서접수 시 반드시 응시자격 확인 및 유의사항 확인서를 필독하시어 전형별 제출서류를 입력·제출하시고 미제출시 금번 채용에 불합격처리 됨을 알려드립니다.
- 자기소개서 작성 유의사항 및 블라인드 채용기준을 위배할 경우 서류심사가 불합격 처리될 수 있습니다.
- 입사지원서에 작성된 내용 및 제출한 서류에 근거하여 응시자격을 갖추었는지에 대한 서류심사가 이루어지므로 응시자는 입사지원서에 내용을 정확히 기재하여 주시고, 제출서류도 함께 첨부하여 주시기 바랍니다.
- 입사지원서에 기재된 내용을 증빙하지 못하거나 내용이 허위일 경우, 결격사유가 있을 경우에는 최종 합격 또는 임용 이후라도 임용이 취소됩니다. 이 경우 임용 취소에 따른 책임은 응시자 본인에게 있습니다.
- 제출된 서류의 기재사항 착오·누락 또는 연락두절 등으로 인해 발생한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 제출된 서류는 타 용도로 사용하지 않으며, 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 불합격자에 한하여 최종합격자 발표일로부터 30일 이내에 제출한 서류의 반환을 서면으로 요청할 경우 반환하여 드립니다.(반환 비용은 응시자 부담)
※ 최종합격자 발표일로부터 30일이 경과할 경우 제출한 서류는 모두 폐기됩니다.
- 예비 합격자는 다음 각 호에 해당하는 사유가 발생 시 예비합격 순위 순으로 임용 할 수 있습니다.
 - 가. 결격사유 발생 등으로 인해 최종합격자에 대한 최종합격 취소 또는 임용 취소
 - 나. 최종합격자의 임용(등록) 포기
 - 다. 최종합격자의 예비합격자 유효기간 내 퇴사
- ※ **예비합격자 유효기간은 최종합격자 공고 시 별도 안내**
- ※ 예비 합격자에 대한 임용이 결정되면 개별 연락드립니다.
- 입사지원서에 가점사항을 기재하지 않은 경우 추후 별도로 가점 증빙자료를 제출하여도 가점 적용되지 않습니다.

- 임용등록한 사람에 대하여 사업 여건에 따라 최종합격자 발표일로부터 1년 이내에 순차적으로 임용할 수 있습니다.
 - ※ 다른 기관에 재직 또는 학교에 재학 중인 사람의 경우 공사 임용일부터 근무가 가능할 수 있도록 하여야 합니다.(다만, 부득이한 사정이 있거나 타당한 사유가 있을 경우 임용일을 다소 조정할 수 있습니다.)
 - ※ 임용을 위해 공사에 출두할 것을 통지하였음에도 출두하지 않는 경우 임용의사가 없는 것으로 보아 임용등록을 취소할 수 있습니다.
- 공사 홈페이지에 공고된 내용과 다른 곳에 공고된 내용이 상이할 경우 공사 홈페이지에 공고된 내용이 우선하며, 해석상 차이가 발생할 경우 공사의 해석이 우선합니다.
- 면접심사 결과 적격자가 없다고 판단되는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 2개 이상의 직급 및 직렬에 중복 지원할 수 없습니다.
- 채용시험에 대한 이의가 있을 경우 [별첨]의 채용시험 이의신청서를 기한내 작성·제출하여 주시기 바랍니다.
- 기타 문의사항은 광주도시관리공사 인사노무팀 ☎ 031-799-4827 으로 문의하여 주시기 바랍니다.