

이동형 영상정보처리기기 운영·관리 방침

광주시 공공체육시설은 이동형 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 통해 개인 영상정보가 이용 및 관리되고 있음을 알려드립니다.

1. 이동형 영상정보처리기기의 설치 근거 및 목적

- (목적) 광주시 공공체육시설 민원 처리 담당자의 보호
- (근거) 「민원처리에 관한 법률」 시행령 제4조
「개인정보보호법」 제15조제1항 및 제25조의2 제1항제1호

2. 보유대수 및 촬영범위

- 보유대수

시설명	수량	비고
광주시스포츠헬스센터	3 대	
광주시민체육관	3 대	
광주시위터파크센터	3 대	
대전국민체육센터	3 대	
능평스포츠센터	3 대	
송정동소규모체육관	2 대	
경안동소규모체육관	2 대	
광주어린이체육센터	3 대	

- 촬영범위 : *민원인의 위법행위 등 민원사고현장*

* 민원인의 폭언(욕설, 성희롱 등), 위협 또는 폭행, 기물파손 등 징후가 있는 경우

3. 관리책임자 및 영상정보에 대한 접근권한자

- 개인정보를 보호하고 개인영상정보와 관련 업무를 처리하기 위하여 아래와 같이 관리책임자 및 접근권한자를 두고 있습니다.

구분	관리책임자		접근권한자	
	직위	연락처	직위	연락처
광주시스포츠헬스센터	센터장	070-7778-7531	과장	070-4420-5131
광주시민체육관	센터장	070-4144-9926	과장	070-4144-9931
광주시위터파크센터	센터장	070-7705-0509	과장	070-7705-9074
대전국민체육센터	센터장	070-7705-1008	과장	070-7705-8814
능평스포츠센터	센터장	070-4470-9418	과장	070-7705-1852
송정동소규모체육관	센터장	070-4167-7690	과장	070-4167-7696
경안동소규모체육관	센터장	070-4167-7690	과장	070-4167-7696
광주어린이체육센터	센터장	070-4470-9418	과장	070-4171-7190

4. 개인영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

촬영시간	보관기간	보관장소
필요시	15일 이내*	광주시 공공체육시설 운영 사무실

* 고소·고발 등 여부를 결정하기 위해 보관하며, 촬영된 영상(음성)기록을 수사기관 등에 제출할 경우는 필요한 기간(사건 종결 등) 만큼 연장할 수 있음.

다만, 법적 조치를 하지 않기로 결정한 경우에는 즉시 삭제

- 처리방법 : 개인정보의 목적외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록 관리하며 업무목적(보관기간 만료) 달성 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제하고 있습니다.

5. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

- 방법 : 정보주체가 영상정보 열람을 요청한 경우 개인정보보호위원회 「표준 개인정보 보호지침」 제44조 준용 처리하고 있습니다.
- 장소 : 경남지방병무청 고객지원과(민원실)

6. 정보주체의 개인영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

- 본 기관은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재 확인·삭제를 요구한 경우(붙임 1 서식) 지체없이 필요한 조치를 하겠습니다.

단, 정보주체 자신이 촬영된 개인영상정보와 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.

7. 개인영상정보의 안전성 확보 조치

- 본 기관에서 처리하는 영상정보는 “병무청 민원처리 담당자 휴대용 보호장비 운영 지침”을 준수하여 안전하게 관리되고 있습니다.
- 정보통신망(내부망, 인터넷망) 접속을 상시 차단 사용하고 있으며 보호장비 저장장치외 다른 보조기억매체 접근을 금지하고 분리된 공간에 출입 제한하고 있습니다.
- 또한 관리적으로는 접근권한을 차등 부여하고 있고 위·변조 방지를 위하여 생성 일시, 열람시 열람 목적, 열람 일시, 열람자 등을 기록하여 관리하고 있습니다.

8. 이동형 영상정보처리기기 촬영 사실의 표시

- 이동형 영상정보처리기기를 이용하여 사람 또는 그 사람과 관련된 사물의 영상을 촬영하는 경우 정보주체에게 직접 고지 또는 소리, 안내판, 서면, 안내방송 등 그 밖에 이에 준하는 수단을 통해 정보주체가 촬영 사실을 쉽게 알 수 있도록 운영하고 있습니다.

9. 이동형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 변경에 관한 사항

- 이동형 영상정보처리기기 운영·관리방침은 2026년 8월 25일에

제정되었으며 법령·정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 본 기관의 누리집을 통해 변경사유 및 내용 등을 공지하겠습니다.

10. 기타

- 본 “이동형 영상정보처리기기 운영·관리 방침”에 규정하지 않은 사항은 아래 관련 법령 등 규정을 준용합니다.

「개인정보보호법」, 「개인정보보호법 시행령」, 「병무청 개인정보 보호 관리규정」, 「표준 개인정보 보호지침」 등

[붙임 1]

■ 광주시 공공체육시설 개인정보보호 관리 규정 [별지 제3호서식]

개인영상정보([]존재확인 []열람) 청구서

접수번호		처리기간	10일 이내
청 구 인 인적사항	성명	생년월일	
	주소		
	전화번호	정보주체와의 관계	
정보주체의 인적사항	성명	생년월일	
	주소		
	전화번호		
청구내용 * 구체적으로 요청하지 않으면 처리가 곤란할 수 있습니다.	영상정보 기록기간 (예: 2011.01.01 18:30 ~ 2011.01.01 19:00)		
	영상정보 처리기기 설치장소 (예: 00시 00구 00대로 00 인근 CCTV)		
	청구 목적 및 사유		

「광주도시관리공사 이동형 영상정보처리기기(바디캠) 운영규칙」 제13조에 따라 위와 같이 개인영상 정보의 존재확인 열람을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

광주도시관리공사 사장 귀하

담당자의 청구인에 대한 확인 서명